**Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie**

„Model wsparcia **„Wsparcie Integracyjno-Edukacyjne Migrantów” (WIEM)** dofinansowany z projektu „Szansa – nowe możliwości dla dorosłych”, realizowany w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014 – 2020, współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego”.

**§ 1 Definicje**

1. **Projekt** – projekt pn. „Wsparcie Integracyjno-Edukacyjne Migrantów (WIEM), POWER WER19SZA0058 realizowany w ramach PO WER, wspófinansowanego przez UE, ze środków EFS.
2. **Realizator projektu** –Akademia Ignatianum w Krakowie, ul. Kopernika 26, 31-501 Kraków.
3. **Uczestnik projektu** – osoba fizyczna posiadająca status migranta (posiadająca kartę stałego lub czasowego pobytu lub deklarująca chęć pozostania w Polsce), zameldowana, pracująca (z prawem do legalnego zatrudnienia) lub studiująca / ucząca się na terenie Rzeczpospolitej Polskiej, objęta testowaniem modelu wsparcia w ramach projektu.
4. **Diagnoza** – przeprowadzenie badań w formie testów, ćwiczeń i zadań, łącznie dla 170 osób, w celu określenia poziomu wiedzy (umiejętności podstawowe: rozumienie i tworzenie informacji, umiejętności cyfrowe, kompetencje społeczne)
5. **Wsparcie doradczo-edukacyjne** –obejmuje doradztwo i edukację oraz wsparcie psychologiczne łącznie dla 150 migrantów – uczestników projektu, w tym:

**Etap: Diagnoza:**

Przeprowadzenie zadań, ćwiczeń, testów (przygotowanych przez Zespół Diagnostów), w celu rozpoznania poziomu umiejętności uczestników i uczestniczek, (max 3 poziom PRK) – wśród 170 migrantów, kandydatów do udziału w projekcie (łącznie 4h/uczestnik) oraz przygotowanie **Indywidualnych Planów Rozwoju (IPR**) dla każdego Uczestnika/Uczestniczki Projektu WIEM.

**Etap: Doradztwo i Edukacja**:

WE1. Wsparcie edukacyjne indywidualne w zakresie podniesienia kompetencji podstawowych (rozumienie i tworzenie informacji, umiejętności cyfrowe, kompetencje społeczne),

WE2. Wsparcie edukacyjne grupowe w zakresie podniesienia kompetencji podstawowych (rozumienie i tworzenie informacji, umiejętności cyfrowe, kompetencje społeczne),

W ramach WE1 i WE2 zostanie zrealizowanych łącznie 450h zajęć jako formy wsparcia dla Uczestników/Uczestniczek projektu (45h szkoleniowych/uczestnik\*10 grup\*150 osób uwzględniając zasady sanitarne związane z trwaniem pandemii Covid-19)

Uczestnicy projektu biorą udział w wybranym przez siebie temacie w ramach etapu: doradztwa i edukacji przy minimalnym zaangażowaniu 45h/uczestnik) – wybór tematów doradztwa oraz szkolenia jest dokonywany z z uwzględnieniem IPR- jako wyznacznika w procesie podnoszenia umiejętności podstawowych oraz według indywidualnych potrzeb każdego uczestnika projektu.

**§ 2 Zasady ogólne**

1. Realizatorem projektu jest Akademia Ignatianum w Krakowie.
2. Celem głównym projektu jest przetestowanie modelu wsparcia na grupie 150 uczestników projektu, Migrantów z prawem do legalnego pobytu w Polsce, w wieku 25+ w zakresie podniesienia niskich umiejętności podstawowych (rozumienie i tworzenie informacji, umiejętności cyfrowe, kompetencje społeczne), które uzyskały nie więcej niż 3 poziom PRK z etapu diagnozy. Biuro projektu znajduje się w siedzibie Realizatora projektu przy ulicy Kopernika 26, pok. 11, 31-501, Kraków i jest czynne od poniedziałku do piątku w godzinach **8:00– 15.00,** kontakt także poprzez email: [wiem@ignatianum.edu.pl](mailto:wsparcie@ignatianum.edu.pl)oraz [cbris@ignatianum.edu.pl](mailto:cbris@ignatianum.edu.pl) .
3. Projekt obejmuje swoim zasięgiem obszar województwa małopolskiego.
4. Udział w Projekcie **jest bezpłatny.**
5. Niniejszy regulamin dostępny jest na stronie internetowej [www.ignatiantum.edu.pl](http://www.ignatiantum.edu.pl) oraz w biurze projektu.

**§ 3 Zasady rekrutacji**

1. Rekrutacja odbywać się będzie z uwzględnieniem zasady równych szans, w tym zasady równości płci. Realizator wsparcia zakłada równy dostęp do projektu zarówno kobietom jak i mężczyznom.
2. Kandydaci, przed złożeniem **dokumentów rekrutacyjnych**, mają obowiązek zapoznać się z całością tekstu niniejszego regulaminu.
3. Rekrutacja odbywać się będzie cyklicznie, w formie kolejnych tur naborów od 01.06.2021do końca trwania projektu lub do uzyskania wymaganej liczby uczestników.
4. Realizator projektu zastrzega sobie prawo do zmiany terminu rekrutacji oraz do wcześniejszego zakończenia procesu rekrutacji, w szczególności naboru dokumentów rekrutacyjnych, w sytuacji gdy liczba osób zgłaszających się do projektu znacznie przekroczy liczbę dostępnych miejsc w projekcie.
5. Projekt przewiduje objęcie wsparciem 150 osób.
6. Osoby ubiegające się o udział w projekcie zobowiązane są do :
   1. Wypełnienia **Formularza rekrutacyjnego** (załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu) Formularz rekrutacji winien być podpisany przez Kandydata, lub przez osoby upoważnione
   2. Podpisani **Oświadczenia Uczestnika Projektu** o wyrażeniu zgodny na przetwarzanie danych osobowych (część 2 Formularza rekrutacyjnego) winien być podpisany przez Kandydata, lub przez osoby upoważnione
   3. Wypełnienie i podpisanie **Umowy udziału w projekcie** (2 egzemplarze po jednej dla każdej ze stron)
   4. Złożenie osobiście lub przesłania drogą pocztową wyżej wymienionych dokumentów w biurze projektu.

***Adres pocztowy:***

***Akademia Ignatianum w Krakowie,***

***ul. Kopernika 26, pok. 11***

***31-501 Kraków***

***z dopiskiem: CBRIS, projekt „WIEM”***

* 1. Podania danych osobowych imienia i nazwiska, obywatelstwa, adresu zamieszkania, numeru PESEL (jeśli dotyczy), nazwy i serii dokumentu potwierdzającego tożsamość oraz danych dotyczących aktualnego statusu na rynku pracy oraz wykształcenia.
  2. W razie potrzeby okazania na prośbę personelu projektu dokumentu potwierdzającego podane przez uczestnika dane osobowe

1. Proces rekrutacji będzie odbywał się w kilku etapach.

**I etap** – ogłoszenie naboru: Każda kolejna tura rekrutacji do projektu będzie ogłoszona na stronie głównej AIK w zakładce projekty, profilu FB w postaci postu. Każdy nabór będzie miał kolejny numer rekrutacji. Nabory będą ogłaszane nie rzadziej niż co 2 tygodnie.

**II etap raport** - Po każdym naborze zostanie przygotowany protokół wyboru uczestników do projektu

zgodnie z przyjętą punktacją w regulaminie projektu. Uczestnicy, którzy zakwalifikują się oraz Ci którzy się nie zakwalifikują do udziału w Projekcie zostaną powiadomieni o tym fakcie drogą mailowa, telefoniczną lub osobiście.

**III etap kwalifikacja** - Kryterium dostępu: migrant/ka z prawem do legalnego zatrudnienia w Polsce (oświadczenie, oraz dodatkowo karta pobytu, paszport lub inny równoważny dokument do wglądu),

wiek powyżej 25 roku życia oraz umiejętności podstawowe objęte wsparciem edukacyjnym na

maksymalnie 3 poziomie PRK, ustalone na podstawie wyników indywidualnej diagnozy) = **TAK** (kwalifikacja do projektu)

1. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do każdorazowego informowania o zmianie danych – szczególnie o zmianie adresu email lub numeru telefonu.
2. Złożone dokumenty rekrutacyjne będą weryfikowane w oparciu o kryteria kwalifikowalności oraz liczbę punktów, a kandydaci będą niezwłocznie informowani o ewentualnej konieczności poprawienia lub uzupełnienia dokumentów.
3. Po zakończeniu rekrutacji w danym miesiącu zostanie utworzona lista osób zakwalifikowanych do projektu, w formie protokołu wyboru oraz ewentualna lista rezerwowa (w przypadku przekroczenia liczby dostępnych miejsc w projekcie).
4. W sytuacji takiej samej liczby punktów o miejscu na liście rankingowej (a także rezerwowej) decyduje kolejność zgłoszeń.
5. Osoby z listy rezerwowej będą miały pierwszeństwo w sytuacji zwolnienia się miejsca w projekcie. Dopiero w sytuacji braku osób zainteresowanych z listy rezerwowej zostanie uruchomiona rekrutacja uzupełniająca.
6. Z każdym uczestnikiem projektu zostanie podpisana umowa uczestnictwa w projekcie regulująca szczegółowe zasady wsparcia.
7. Dokumenty złożone przez kandydatów do projektu nie podlegają zwrotowi.

**§ 5 Postanowienia końcowe**

1. Uczestnik projektu zobowiązany jest do przestrzegania i stosowania postanowień niniejszego Regulaminu oraz zawartych z Realizatorem projektu umów.
2. Regulamin obowiązuje od dnia jego przyjęcia, do dnia zakończenia projektu, tj. do dnia 01 kwietnia 2021 roku.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają odpowiednie reguły i zasady wynikające z Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, a także przepisy wynikające z właściwych aktów prawa wspólnotowego i polskiego, w szczególności ustawy o ochronie danych osobowych.
4. Realizator projektu jest wyłącznie uprawniony do wiążącej interpretacji niniejszego Regulaminu.
5. Realizator projektu zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu bądź wprowadzenia dodatkowych postanowień.

**§ 6 Wykaz załączników**

-Załącznik nr 1 – Formularz rekrutacyjny (cz1, cz2)

-Umowa udziału w projekcie